

Громадська організація «Школа врядування»

Києво-Могилянська школа врядування імені Андрія Мелешевича

Проєкт «Професійний розвиток ветеранів для роботи на посадах державної служби та служби в органах місцевого самоврядування»

## ОПИС

### загальної сертифікатної програми підвищення кваліфікації для ветеранів та ветеранок

### “Урядування в умовах воєнного стану та післявоєнного відновлення”

#### Мета сертифікатної програми

Сприяти професійному розвитку ветеранів та ветеранок, які працюють на посадах державної служби та служби в органах місцевого самоврядування менше 1-го року і не проходили конкурсного відбору, а також які прагнуть в майбутньому вступити на державну службу чи службу в органах місцевого самоврядування.

#### Очікувані результати навчання

Після проходження навчання слухачі отримають комплекс знань та розвинуть відповідні уміння, які допоможуть їм професійно зростати та успішно працевлаштуватися на державній службі чи службі в органах місцевого самоврядування.

Зокрема слухачі зможуть розвинути професійні компетентності необхідні для виконання професійної діяльності (розроблення та забезпечення впровадження політик, надання послуг, проектний менеджмент, стратегічне управління тощо), роботи з людьми (взаємодія з громадськістю, управління персоналом, управління змінами, командна робота, лідерство тощо) та самоменеджменту (управління часом, стресостійкість, доброзичливість, ефективна комунікація тощо).

#### Структура сертифікатної програми

Програма складається з декілька модулів, які групуються за трьома сферами: «Діяльність», «Робота з людьми», «Самоменеджмент», «Підготовка до конкурсу на зайняття посад державної служби та служби в органах місцевого самоврядування».

Загальна кількість модулів – **12**. Слухачам пропонується **дев'ять** обов'язкових та **три** модулі на вибір. Тематичний модуль з підготовки до конкурсів на зайняття посад є обов'язковим. Вибіркові модулі мають враховувати специфіку та потенційну зацікавленість слухачів о пошуку роботи чи то в державних органах, чи в органах місцевого самоврядування. Кожна з двох груп слухачів проходять навчання за кожним обов'язковим модулем, а для навчання за вибірковими модулями можуть формуватися тимчасові змішані груп з двох основних груп слухачів.

Один модуль – **15** навчальних годин, з яких **3** години відведено для самостійної роботи. Також передбачено настановчий модуль обсягом **4** години. У межах сертифікатної програми слухачі також мають самостійно прослухати впродовж сертифікатної програми визначені онлайн-курси на інших освітніх платформах з подальшим наданням відповідного сертифікату. Проходження таких онлайн-курсів зараховується як самостійна робота слухачів у межах опанування того чи іншого тематичного модуля. Окрім того, слухачі повинні будуть прослухати два окремих обов'язкових тематичних модулі-онлайн курси на відповідних освітніх вебплатформах

Після вивчення обов'язкових модулів пропонується проміжний контроль у формі онлайн тесту – **2** години

Також передбачено **24** години на підготовку слухачем/слухачкою підсумкової (випускної) роботи у формі публічної презентації-виступу на визначену тему з подальшим її захистом під час підсумкового контролю.

Обсяг сертифікатної програми – **6** кредитів ЄКТС.

### **Хто може навчатися за сертифікатною програмою?**

Сертифікатна програма розрахована на ветеранів та ветеранок, які:

- перебувають на посадах державної служби чи служби в органах місцевого самоврядування менше 1 року станом на дату проведення конкурсного відбору слухачів та мають намір продовжувати працювати на цих посадах у найближчому майбутньому;
- які не мають досвіду роботи в сфері державної служби та/або служби в органах місцевого самоврядування та мають намір працевлаштування на посадах державної служби, служби в органах місцевого самоврядування в найближчому майбутньому.

Планується сформувати дві групи слухачів (по 25 осіб кожна). Формування груп відбуватиметься за принципом наявності чи відсутності досвіду роботи в сфері державного управління та/або місцевого самоврядування.

### **Документ про підвищення кваліфікації**

За результатами навчання кожен слухач та слухачка, які виконають навчальну програму та успішно подолають підсумковий контроль, отримають відповідний сертифікат Києво-Могилянської школи врядування імені Андрія Мелешевича про підвищення кваліфікації.

### Організація навчання

Тривалість сертифікатної програми – 12 тижнів. Заняття відбуваються три дні на тиждень. Форма навчання – дистанційна. Дистанційні заняття відбуваються у синхронному режимі на платформі ZOOM, а також в асинхронному режимі з використанням платформи DistEdu. Дистанційні заняття в синхронному режимі відбуваються три дні на тиждень (2 пари на день, одне заняття триває 1 год 20 хв). Слухачі також виконують самостійну роботу з використанням матеріалів, що розміщені на платформі DistEdu.

Тиждень навчання	День навчання	Тематичні модулі та інші види навчальної діяльності
1-й тиждень	День 1	Настановчий модуль
2-й тиждень	День 1, 2, 3	Тематичний модуль 1. “Як влаштована влада в сучасній державі”
3-й тиждень	День 1, 2, 3	Тематичний модуль 2. “Вироблення державної та місцевої політики в умовах воєнного стану та післявоєнного відновлення”
4-й тиждень	День 1, 2, 3	Тематичний модуль 3. “Економічні концепції для належного врядування”
5-й тиждень	День 1, 2, 3	Тематичний модуль 4. “Що таке фінанси та гроші? Їх роль і особливості в суспільній політиці”
6-й тиждень	День 1, 2, 3	Тематичний модуль 5. “Як взаємодіяти з громадськістю для кращого врядування?”
7-й тиждень	День 1, 2, 3	Тематичний модуль 6. “Управління персоналом на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування”
8-й тиждень	День 1, 2, 3	Вибірковий модуль
9-й тиждень	День 1, 2, 3	Вибірковий модуль
10-й тиждень	День 1, 2, 3	Вибірковий модуль
11-й тиждень		Два обов’язкові тематичні модулі у форматі онлайн курсів на окремих освітніх вебплатформах: “Загальна адміністративна процедура”, “Навички діалогу та медіації для потреб публічної служби”.
12-й тиждень	День 1, 2	Підготовка випускної роботи Підсумкове заняття

## Зміст сертифікатної програми

	Блок тематичних модулів "Діяльність"	Блок тематичних модулів "Робота з людьми"	Блок тематичних модулів "Самоменеджмент"
Обов'язкові модулі	<p><b>ТМ 1.</b> Як влаштована влада в сучасній державі</p> <p><b>ТМ 2.</b> Вироблення державної та місцевої політики в умовах воєнного стану та післявоєнного відновлення</p> <p><b>ТМ 3.</b> Економічні концепції для належного врядування</p> <p><b>ТМ 4.</b> Що таке фінанси і гроші? Їх роль і особливості в суспільній політиці</p>	<p><b>ТМ 5.</b> Управління персоналом на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування</p> <p><b>ТМ 6.</b> Як взаємодіяти з громадськістю для кращого врядування?</p> <p><b>ТМ 7.</b> Загальна адміністративна процедура</p>	<p><b>ТМ 8.</b> Навички діалогу та медіації для потреб публічної служби</p>
Вибіркові модулі	<p><b>ТМ 9.</b> Як відбувається бюджетний процес і які його особливості</p> <p><b>ТМ 10.</b> Основи електронного урядування</p> <p><b>ТМ 11.</b> Основи європейської інтеграції</p> <p><b>ТМ 12.</b> Децентралізація і регіональна політика</p> <p><b>ТМ 13.</b> Як просувати інтереси держави на міжнародній арені в умовах воєнного стану та післявоєнного відновлення</p>	<p><b>ТМ 14.</b> Доступ до публічної інформації: забезпечуємо право знати</p> <p><b>ТМ 15.</b> Яким є та має бути відкрите врядування на місцевому рівні?</p> <p><b>ТМ 16.</b> Моніторинг та оцінювання програм і виконавської діяльності</p> <p><b>ТМ 17.</b> Як сформулювати майбутнє і подолати опір змінам</p>	<p><b>ТМ 18.</b> Кризові комунікації та інформаційні війни</p> <p><b>ТМ 19.</b> Професійна етика та доброчесність на державній службі, службі в органах місцевого самоврядування</p>