

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«КИЄВО-МОГИЛЯНСЬКА АКАДЕМІЯ»**

**Києво-Могилянська школа врядування
імені Андрія Мелешевича**

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА

«Комунікації в демократичному врядуванні»

другого (магістерського) рівня

за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»

галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування»

кваліфікація: магістр з публічного управління та адміністрування

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою НаУКМА

2023 р., протокол №

Голова вченої ради НаУКМА

_____ С.Оксамитна

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-наукову програму підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня «Комунікації в демократичному врядуванні» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» (далі – програма) розроблено згідно з вимогами Закону України від 1 липня 2014 року № 1556-VII «Про вищу освіту», Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 року № 347, Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 року № 977, Стандартами й рекомендаціями щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти 2015 року, з урахуванням місії, візії, цінностей та відповідно до Стратегії розвитку Національного університету «Києво-Могилянська академія» на 2015-2025 роки.

Програма відповідає другому (магістерському) рівню вищої освіти, кваліфікаційному рівню 7 Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1341, стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України від 04 серпня 2020 року № 1001.

Програму розроблено з урахуванням вимог професійного стандарту на посади «Державний експерт директорату / генерального департаменту», затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 13 грудня 2019 року № 1752.

Розроблено робочою групою у складі

1. Ільченко-Сюйва Леся Василівна – кандидат наук з державного управління, доцент, доцент Києво-Могилянської школи врядування імені Андрія Мелешевича – гарант програми;
2. Демиденко Ганна Павлівна – випускниця Києво-Могилянської школи врядування імені Андрія Мелешевича.
3. Малиш Наталія Андріївна – доктор наук з державного управління, професор, професор Києво-Могилянської школи врядування імені Андрія Мелешевича;
4. Рябцев Геннадій Леонідович – доктор наук з державного управління, професор, професор Києво-Могилянської школи врядування імені Андрія Мелешевича;
5. Стадник Роксолана Ігорівна – кандидат юридичних наук, виконувач обов'язків директора Департаменту інформації та взаємодії з громадськістю Секретаріату Кабінету Міністрів України.
6. Тертичка Валерій Володимирович – доктор наук з державного управління, професор, завідувач Києво-Могилянської школи врядування імені Андрія Мелешевича;

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Немцінов Олег Миколайович – кандидат наук з державного управління, Міністр Кабінету Міністрів України.
2. Лопушинський Іван Петрович – доктор наук з державного управління, професор, заслужений працівник освіти України, завідувач кафедри державного управління і місцевого самоврядування Херсонського національного технічного університету.
3. Серьогін Сергій Михайлович – доктор наук з державного управління, професор, заслужений діяч науки і техніки України, Директор Дніпропетровського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України.

ЗМІСТ

1. Профіль програми.....	5
1.1. Загальна інформація.....	5
1.2. Мета програми.....	5
1.3. Характеристика програми.....	6
1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	8
1.5. Викладання та оцінювання	9
1.6. Програмні компетентності.....	10
1.7. Програмні результати навчання	11
1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми.....	13
1.9. Академічна мобільність	15
2. Перелік компонент програми та їхня логічна послідовність	15
2.1. Перелік компонент програми	15
2.2. Структурно-логічна схема програми.....	18
3. Форма атестації.....	23
4. Опис матриць відповідності.....	23
5. Порядок актуалізації програми	23
Перелік нормативних документів	24
Додаток А. Опис обов'язкової та вибіркової компонент програми	26
А.1. Опис обов'язкової компоненти.....	26
А.2. Опис вибіркової компоненти.....	31
А.3. Дисципліни вільного вибору	40
Додаток Б. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам програми	41
Додаток В. Матриця забезпечення програмних результатів навчання компонентами програми	42

1. ПРОФІЛЬ ПРОГРАМИ

281 Публічне управління і адміністрування «Комунікації в демократичному врядуванні»

1.1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет «Києво-Могилянська академія», факультет правничих наук, Києво-Могилянська школа врядування імені Андрія Мелешевича
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр, магістр публічного управління та адміністрування, Master of Public Administration
Офіційна назва програми	Комунікації в демократичному врядуванні
Тип диплому та обсяг програми	Диплом магістра, одиничний 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
Форми навчання	Денна
Наявність акредитації	Акредитована Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, QF-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність диплома бакалавра, спеціаліста, магістра, за результатами вступних іспитів
Мова(и) викладання	українська, англійська
Термін дії програми	до завершення повного циклу навчання
Інтернет-адреса постійного розміщення опису програми	http://kmsgov.ukma.edu.ua/uk/osvitni-prohramy/191-mahisterska-prohrama-suspilna-polityka-i-vriaduvannia-2
1.2. Мета програми	
<p>Формування високоосвіченої, національно свідомої, чесної, небайдужої, творчої особистості, здатної незалежно мислити і діяти відповідально згідно з принципами добра та справедливості, для розвитку відкритого і демократичного суспільства¹, шляхом задоволення її запиту на здобуття загальних і професійних знань, умінь, навичок інноваційного характеру, формування в неї демократичних цінностей і ставлень, що відповідають потребам органів влади у високоосвічених відповідальних управлінцях, які забезпечують належні комунікації в публічній сфері, мобільні в європейському адміністративному просторі, є стратегічно мислячими дієвими лідерами, здатними впроваджувати світоглядні демократичні цінності, комунікувати та адвокатувати політики в різних сферах, пов'язаних із суспільним врядуванням².</p>	

¹ Відповідає Місії і Цінностям Національного університету «Києво-Могилянська академія».
URL: <https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/pryznachennia-ta-misiia>

² Відповідає Стратегії розвитку Національного університету «Києво-Могилянська академія» за напрямками «Освіта» і «Міжнародність». URL: <https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/strategiia-rozvytku>

1.3. Характеристика програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	<p>Галузь знань – 28 Публічне управління та адміністрування. Спеціальність – 281 Публічне управління та адміністрування. <i>Об'єкти вивчення:</i> принципи і закономірності функціонування системи публічного управління та адміністрування як сукупності інститутів державного управління, місцевого самоврядування, громадянського суспільства, відповідно до покладених на них функцій і повноважень; особливості здійснення ефективних комунікацій у сфері публічного управління та адміністрування; відносини, явища, процеси, моделі та механізми, що характеризують прояви публічного управління та адміністрування на вищому, центральному, регіональному й місцевому рівнях.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців із публічного управління та адміністрування, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі й комплексні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування, здійснювати ефективну комунікацію зі структурними підрозділами, стейкхолдерами, бізнесом та громадянським суспільством.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях, адміністрування у всіх сферах діяльності, комунікативна діяльність у публічному секторі, у секторах взаємодії між владою і громадянами (G2C), владою й бізнесом (G2B), між службовцями у владі (G2E), між органами влади (G2G), між органами влади і міжнародними організаціями (G2I).</p> <p><i>Методи, методики й технології:</i> наукового пізнання; управління та прийняття рішень; аналітичного оброблення інформації; інституціонального, інструментального, функціонального, організаційно-технологічного та правового забезпечення; електронного урядування; системного аналізу; моделювання, прогнозування та проектування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> інформаційно-аналітичні інструменти, комунікаційне обладнання, системи підтримки прийняття й реалізації владних рішень, спеціалізоване програмне забезпечення, системи дистанційного навчання, автоматизовані бібліотечно-інформаційні системи, інституційні репозитарії.</p>
Орієнтація програми	<p>Освітньо-наукова, академічна, професійна Програма базується на загальновідомих положеннях і результатах сучасних наукових досліджень у сферах публічного управління та адміністрування, суспільної політики і врядування, комунікацій в демократичному врядуванні.</p>
Основний фокус програми та спеціалізації	<p>Повна вища освіта в галузі публічного управління та адміністрування, яку спрямовано на реалізацію трудових функцій професіоналів (зокрема державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, фахівців патронатної служби) «Участь у комунікації та взаємодії щодо формування та реалізації державної політики в межах повноважень», «Взаємодія з іншими структурними підрозділами, органами влади щодо вироблення державної політики у сферах компетенції».</p>

	<p><i>Ключові слова:</i> демократичне врядування, цифрове врядування, цифрові комунікації, стратегічні комунікації, урядова комунікація, зв'язки з громадськістю, суспільна політика, публічне управління та адміністрування.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>На відміну від інших програм підготовки магістрів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – компетентності програми відповідають вимогам професійних стандартів, розроблених НАДС. Тому її випускники, на відміну від здобувачів, які навчаються за стандартом вищої освіти, здатні без додаткової підготовки успішно працювати на посадах державної служби; – перелік і зміст навчальних дисциплін сформований за результатами консультацій³ зі стейкхолдерами (НАДС, МОН, МОЗ, Мін'юст, НАБУ, СКМУ, РПР) українсько-американською робочою групою в рамках спільного НаУКМА та Університету Індіани (Блумінгтон, США) проекту University Partnership for Pre-Service Training in Government Communications; – здобувачам надане виключне право формувати вибіркочу складову програми й залучати гостей лекторів із-поміж відомих політиків, державних, посадових осіб місцевого самоврядування. Наприклад, «Гостьовий курс» – здобувачі самостійно визначають назву й зміст дисципліни, яку б вони хотіли опанувати. <p>На відміну від програм підготовки й підвищення кваліфікації працівників прес-служб підприємств та організацій, програму спрямовано, насамперед, на забезпечення реалізації трудових функцій професіонала «Участь у комунікації та взаємодії щодо формування та реалізації державної політики», «Взаємодія з іншими структурними підрозділами, органами влади щодо вироблення державної політики», тобто орієнтовно на «продукт» – управлінців, які стратегічно мислять, володіють навичками вироблення політики та вміють комунікувати.</p> <p>На відміну від програм підготовки й підвищення кваліфікації працівників департаментів зі зв'язків із громадськістю (сектор G2C), програму орієнтовано на набуття компетентностей не тільки в цьому, але й у секторах взаємодії між владою й бізнесом (G2B), службовцями у владі (G2E), органами влади (G2G), органами влади і міжнародними організаціями (G2I).</p> <p>Структура і змістове наповнення програми відповідають:</p> <ul style="list-style-type: none"> – світовим тенденціям, оскільки формувалися українсько-американською робочою групою за участі Школи державного управління О'Нілла Indiana University, що перебуває в трійці кращих у США; – тенденціям ринку праці, оскільки визначався за результатами консультацій зі стейкхолдерами (СКМУ, НАДС, МОН, МОЗ, Мін'юст, НАБУ, РПР); – тенденціям державного управління, тому що до викладання залучено кращих практиків, колишніх і чинних державних

³ Результати оцінки узагальнені в праці <https://doi.org/10.1051/e3sconf/202131901053>

	<p>службовців, зокрема працівників Департаменту інформації та взаємодії з громадськістю СКМУ;</p> <p>– тенденціям у вищій освіті, оскільки четверо членів робочої групи з розроблення програми прослухали інноваційний курс у рамках програми професійного розвитку (обсягом 10 кредитів ЄКТС), а двоє з них є керівниками експертних груп Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.</p> <p>Результативність навчання за програмою:</p> <p>– гарантується цілісністю, послідовністю, наскрізністю, інтерактивністю освітнього процесу, складовими якого є взаємопов'язані дисципліни, що доповнюють одна одну;</p> <p>– стимулюється можливістю здобувача отримати компенсацію до 100 % вартості навчання за програмою залежно від його рейтингу;</p> <p>– підтверджується позитивними рецензіями, схвальними відгуками здобувачів та випускників програм підвищення кваліфікації/</p> <p>Суттєва кількість вибіркових дисциплін створює широкі можливості для формування освітніх траєкторій здобувачів за будь-якими напрямками/сферами/галузями їхньої майбутньої професійної діяльності.</p> <p>Досвід 2020-2022 рр. засвідчив можливість повного переведення навчання за програмою в дистанційний режим без втрати його якості, завдяки застосуванню сучасних інформаційно-комунікаційних технологій. Здобувачі, зокрема, можуть:</p> <p>– вільно вибрати за допомогою системи автоматичного запису потрібні їм навчальні дисципліни, окремі модулі, гостьові курси з-поміж доступних в особистому електронному кабінеті та опанувати їх дистанційно на сервері е-навчання DistEdu;</p> <p>– самостійно отримувати знання, формувати уміння й навички, маючи відкритий доступ до навчальних матеріалів на сторінках Школи http://kmsgov.ukma.edu.ua/, https://www.ipas.org.ua/, в автоматизованій бібліотечно-інформаційній системі ALEPH та інституційному репозитарії eKMAIR.</p> <p>У 2022-2023 навчальному році практикувався змішаний формат навчання, що було суттєвим підвищенням якості навчання.</p>
--	---

1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Отримання можливості брати участь у конкурсних відборах на широкий спектр посад державної служби і служби в органах місцевого самоврядування; продовження навчання за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти; набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.</p> <p>Основний вид економічної діяльності (згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності»)</p> <table border="1" data-bbox="523 1832 1497 2072"> <tr> <td data-bbox="523 1832 639 2072">Секція О</td> <td data-bbox="639 1832 831 2072">Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування</td> <td data-bbox="831 1832 943 2072">Розділ 84</td> <td data-bbox="943 1832 1129 2072">Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування</td> <td data-bbox="1129 1832 1241 2072">Група 84.1</td> <td data-bbox="1241 1832 1497 2072">Державне управління загального характеру; соціально-економічне управління</td> </tr> </table>	Секція О	Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування	Розділ 84	Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування	Група 84.1	Державне управління загального характеру; соціально-економічне управління
Секція О	Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування	Розділ 84	Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування	Група 84.1	Державне управління загального характеру; соціально-економічне управління		

					Клас 84.11	Державне управління загального характеру
Основний вид професійної діяльності та її код (згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій»)						
Розділ 2		Клас 112				Група 2419.3
Професіонали	Професіонали в сфері державної служби, аудиту, бухгалтерського обліку, праці та зайнятості, маркетингу, ефективності підприємництва, раціоналізації виробництва та інтелектуальної власності				Професіонали державної служби	
Подальше навчання	Можливість навчання за програмами: НРК України – 8 рівень, FQ-ЕНЕА – третій цикл, EQF-LLL – 8 рівень					
1.5. Викладання та оцінювання						
Викладання та навчання	<p>Навчання за програмою є:</p> <ul style="list-style-type: none"> – студентоцентрованим – передбачає зосередження зусиль професорсько-викладацького складу на стимулюванні максимальної активності студентів в оволодінні відповідними предметами, розширенні їхньої автономії та посиленні відповідальності; – проблемно-орієнтованим – акцентує увагу на проблемах вивчення об'єктів, процесів і явищ та необхідності пошуку шляхів їх вирішення; – орієнтованим на результат – передбачає вироблення навичок самостійного пошуку засобів і способів розв'язання теоретичних і практичних проблем; – орієнтованим на формування й розвиток навичок самостійного пошуку наукових, нормативних та інших джерел, необхідних для їхньої критичної оцінки та формулювання відповідних висновків. <p>Переважаючими методами й способами навчання є активні (проблемно-орієнтовані, інтерактивні, проєктні, дослідницькі, інформаційні): лекції-бесіди, що мають інтерактивний науково-пізнавальний характер, мультимедійні заняття, дистанційні заняття, презентації, дискусії, кейс-стаді, ділові, рольові та імітаційні ігри, громадські слухання, робота в міні-аналітичних групах, мозкові штурми, пошук рішень, скрайбінг, коучінг, проєкти, науково-дослідні семінари, самостійна робота, науково-дослідна практика.</p> <p>Навчання орієнтовано на особистий розвиток, групову роботу, уміння презентувати її результати, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти упродовж життя.</p>					
Оцінювання	<p>Методи оцінювання:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наскрізне оцінювання: процесу навчання, прогресу (formative assessment): рефлексія, відповіді на питання в парах, швидке опитування, «чотири кути», «розпочатий документ», «запитування без кінця», «польові» дослідження; – колегіальне оцінювання (peer assessment): спільний коментар результатів, колегіальне оцінювання презентацій міні-аналітичних груп, оцінювання особистих внесків; 					

	<p>– оцінювання результатів в балах (grading): письмові іспити й заліки за накопичувальною системою; захист звітів із практики, прилюдний захист індивідуальних і кваліфікаційної робіт;</p> <p>– індивідуальні і групові завдання без бального оцінювання (зараховано/незараховано): усні презентації, індивідуальні творчі завдання.</p> <p>Обов'язковою є перевірка всіх письмових робіт на дотримання норм академічної доброчесності, які визначені Положенням про академічну доброчесність здобувачів освіти у НаУКМА, затвердженим наказом НаУКМА від 07.03.2018 № 112.</p>
1.6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/чи в процесі навчання, що передбачає дослідження та/чи інновації й характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК) Охоплюють сім загальних компетенцій, визначених стандартом вищої освіти ⁴ за спеціальністю, 13 – визначених професійним стандартом ⁵ , і враховують специфіку НаУКМА	<p>ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК03. Здатність розробляти проекти та управляти ними, планувати та управляти часом.</p> <p>ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні, розвиватися й навчатися.</p> <p>ЗК05. Здатність виявляти, визначати та виробляти варіанти вирішення проблем, приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології.</p> <p>ЗК06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.</p> <p>ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК08. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел, проведення досліджень.</p> <p>ЗК09. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК10. Здатність виконувати професійну діяльність на основі етичних міркувань (мотивів), доброчесності, принципів служіння суспільству.</p> <p>ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, у тому числі з представниками інших професійних груп різного рівня, протидіяти її дискримінації.</p>
Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (СК) Охоплюють 11 спеціальних компетенцій, визначених стандартом вищої освіти за	<p>СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p>СК02. Здатність організовувати і планувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери, удосконалювати таку діяльність.</p> <p>СК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів і технологій; розробляти заходи щодо</p>

⁴ <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2020/08/05/281publichne-upravlinnya-ta-administruvannya-magistr.pdf>

⁵ <https://www.me.gov.ua/Files/GetFile?lang=uk-UA&fileId=1be914cc-b2df-4974-bcba-79048ae490ca>

<p>спеціальністю, 19 – визначених професійним стандартом, і враховують специфіку НаУКМА</p>	<p>впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами, налагоджувати ефективні комунікації з ними.</p> <p>СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України, аналізувати проекти документів на відповідність цим потребам.</p> <p>СК07. Здатність самостійно розробляти, організувати й супроводжувати розроблення, узгодження проектів нормативно-правових актів, інших владних рішень; розробляти супровідні записки, доповіді, інші аналітичні документи; проводити їхню експертизу на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях; аналізувати, інформувати, розробляти проекти програмних документів (стратегій розвитку, стратегічних планів).</p> <p>СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування, проводити наукові дослідження, розробляти дослідницькі проекти.</p> <p>СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, аналізувати документи на відповідність міжнародним зобов'язанням України.</p> <p>СК11. Здатність застосовувати основи педагогіки та психології в освітньому процесі в закладах вищої освіти, проводити навчання.</p> <p>СК12. Здатність розробляти і впроваджувати інноваційні проєкти на різних рівнях публічного управління та адміністрування, зокрема залучати й використовувати міжнародну технічну допомогу, розробляти пропозиції щодо її залучення.</p> <p>СК13. Здатність забезпечувати просування національних інтересів, залучення всіх заінтересованих сторін до досягнення цілей держави, демократичних процедур і вироблення доказової політики на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК14. Здатність організувати, забезпечувати та здійснювати комунікації в секторах взаємодії між владою і громадянами (G2C), владою й бізнесом (G2B), між службовцями у владі (G2E), між органами влади (G2G), між органами влади і міжнародними організаціями (G2I).</p>
<p>1.7. Програмні результати навчання</p>	
<p>Програмні результати</p>	<p>РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень (що перевіряється за спроможністю ідентифікувати та</p>

<p>навчання (ПРН)⁶ Охоплюють 15 результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти, а також знання, уміння й навички, визначені професійним стандартом, і враховують специфіку НаУКМА</p>	<p>проаналізувати проблему політики з урахуванням позицій заінтересованих сторін; підготувати й презентувати проєкт владного рішення, що ґрунтується на оцінці варіантів і ризиків)</p> <p>РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проєкти нормативно-правових актів для їх усунення (що перевіряється за спроможністю розробити проєкт нормативно-правового акта, здійснити його експертизу, оцінку впливу на різних рівнях публічного управління та адміністрування).</p> <p>РН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції (що перевіряється за спроможністю оцінки впливу проєкта нормативно-правового акта на рівень національної безпеки за результатами аналізу зовнішніх і внутрішніх загроз).</p> <p>РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.</p> <p>РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проєктами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.</p> <p>РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи (що перевіряється за спроможністю розроблення пропозицій щодо формування цілей і визначення пріоритетів діяльності державного органу; розроблення проєкту програмного документа (стратегії розвитку, стратегічного плану) органу влади, регіону).</p> <p>РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>РН09. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.</p> <p>РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.</p> <p>РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень (що перевіряється за спроможністю здійснити експертизу)</p>
---	---

⁶ Матрицю відповідності програмних результатів навчання результатам, визначеним стандартом вищої освіти, а також знанням, умінням і навичкам, визначеним у розділі 6 професійного стандарту, наведено в Додатку Д.

	<p>нормативно-правового акта з урахуванням міжнародних зобов'язань України, її курсу на європейську та євроатлантичну інтеграцію).</p> <p>РН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування (що перевіряється за спроможністю скласти план наукового дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, розробивши його анотацію, виклавши її українською та англійською мовою, визначивши мету, завдання, предмет, об'єкт, добравши джерела й методи дослідження).</p> <p>РН13. Ініціювати, розробляти та організовувати впровадження інноваційних проєктів на різних рівнях публічного управління та адміністрування (що перевіряється за спроможністю розробити проєкт залучення міжнародної технічної допомоги у сфері публічного управління та адміністрування).</p> <p>РН14. Розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>РН15. Розробляти та викладати навчальні дисципліни у галузі публічного управління та адміністрування у закладах вищої освіти.</p> <p>РН16. Підготувати і презентувати рекомендації із просування цілей держави (комунікативна стратегія), що базуються на єдиному спрямуванні, координації і синхронізації інформаційних впливів, адаптації повідомлень і дій для самостійно визначених цільових аудиторій із зосередженістю на їхніх інтересах і забезпеченні зворотного зв'язку із ними.</p> <p>РН17. Підготувати і презентувати рекомендації із забезпечення підтримки владному рішенню, спрямованому на реалізацію доказової політики (комунікативний план), що базуються на самостійному встановленні та аналізі заінтересованих сторін, результатах консультування з ними й громадськістю, їхньому залученні до реалізації пропонованої політики, з урахуванням потреб національної безпеки і відповідно до міжнародних зобов'язань України.</p>
1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації програми, є співробітниками НаУКМА, мають науковий ступінь і вчене звання або підтверджений рівень наукової і професійної підготовки.</p> <p>Усі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-наукову програму:</p> <ul style="list-style-type: none"> – мають наукові ступені з державного управління або суміжних спеціальностей, учені звання й підтверджений рівень наукової і професійної підготовки; – мають не менше п'яти досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років; – за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються; – мають необхідний стаж педагогічної та/чи досвід практичної роботи. <p>Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» забезпечується підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників не менше, ніж один раз на п'ять років.</p>

	<p>До реалізації програми залучаються професіонали з досвідом управлінської та фахової роботи, іноземні лектори.</p> <p>Поширеною практикою є гостьові лекції, консультування під час підготовки кваліфікаційних робіт провідними вітчизняними й зарубіжними фахівцями</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навчальні приміщення; – комп'ютерні класи (лабораторії); – спортивний зал, спортивні майданчики; – бібліотека, читальна зала; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; мультимедійне обладнання; – приміщення для науково-педагогічних працівників; – гуртожитки; – пункти харчування тощо.
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях та включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бібліотеку, читальну залу з достатнім фондом навчальної, наукової літератури та фахових періодичних видань; – офіційний сайт НаУКМА: https://www.ukma.edu.ua; – автоматизований запис на вибіркові дисципліни: http://my.ukma.edu.ua/; – систему електронного опитування студентів щодо якості освіти: https://qa.ukma.edu.ua/; – корпоративне середовище Офіс 365: https://www.ukma.edu.ua/index.php/resursi/icc/339-e-services/242-o365 <p>Е-сервіси:</p> <ul style="list-style-type: none"> – платформу дистанційного навчання: DistEdu: https://distedu.ukma.edu.ua; – автоматизовану бібліотечно-інформаційну систему ALEPH: http://aleph.ukma.kiev.ua/F; – інституційний репозитарій eKMAIR: http://ekmair.ukma.edu.ua/; – необмежений доступ до мережі Інтернет, точки бездротового доступу до мережі; – корпоративну пошту: ім'я@ukma.edu.ua; – навчальні і робочі плани; – графіки навчального процесу; – силабуси навчальних дисциплін; – програму практики; – електронний ресурс, який містить навчально-методичні матеріали з обов'язкових і вибіркових компонент освітньої програми; – методичні вказівки до виконання кваліфікаційної роботи тощо. <p>Додаткові навчально-методичні матеріали за цією програмою розміщені також на веб-сайті Школи: https://kmsgov.ukma.edu.ua/</p>

1.9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Реалізується в закладах вищої освіти (наукових установах, організаціях) – партнерах НаУКМА і Школи – відповідно до договорів і меморандумів про співпрацю, підписаних зокрема з профільними підрозділами КНУ ім. Т. Шевченка [https://bit.ly/3rLjOLG], ЛНУ ім. Т. Шевченка [https://bit.ly/3GIGtwl], Національної академії СБУ [https://bit.ly/3LGwnzY], ДонДУУ [https://bit.ly/3gFVHb5], Вінницького державного педагогічного університету ім. М. Коцюбинського [https://bit.ly/3BkaNfy], а також Українською школою урядування [https://bit.ly/36bWfmY]; Волинським [https://bit.ly/3uLZOKF], Кіровоградським [https://bit.ly/3LwcMSP], Миколаївським [https://bit.ly/3rKJpEm], Полтавським [https://bit.ly/3Lt16An], Хмельницьким [https://bit.ly/3sAtec9], Чернівецьким [https://bit.ly/3JrNvqW], Чернігівським [https://bit.ly/3rNyVV6] регіональними центрами підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування.
Міжнародна кредитна мобільність	Реалізується у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах НаУКМА і Школи – за межами України відповідно до Положення про порядок реалізації права на міжнародну академічну мобільність бакалаврів, магістрів, затвердженого наказом НаУКМА від 14.03.2016 № 96. Партнерами Школи в забезпеченні міжнародної кредитної мобільності є, зокрема: – Асоціація інститутів і шкіл з державного управління Центральної і Східної Європи (NISPAcee), інституційованим членом якої є Школа; – Університет Індіана (Блумінгтон, США), який є партнером НаУКМА у проекті University Partnership for Pre-Service and In-Service Training in Government Communications; – Oslo Metropolitan University (Осло, Норвегія), який є партнером НаУКМА у проекті E-governance as a Tool for Local Democracy (EGOVLOC)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства. Можливе на загальних умовах, на умовах контракту

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ПРОГРАМИ ТА ЇХНЯ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент програми

Код	Компоненти програми, практики, атестація	Кількість кредитів / семестр	Форма підсумкового контролю
1. Обов'язкова компонента програми			
<i>1.1. Обов'язкові навчальні дисципліни</i>			
OK1	Ділова англійська мова в професійній діяльності	6,0/1, 2	іспит – 1, залік – 1
OK2	Філософія демократичного врядування	3,0/1	залік – 1
OK3	Конституція й інституційна організація держави та суспільства	3,0/1	залік – 1

Код	Компоненти програми, практики, атестація	Кількість кредитів / семестр	Форма підсумкового контролю
ОК4	Адміністративна процедура і стандарти належного врядування	4,0/1	іспит – 1
ОК5	Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні (модулі: методи дослідження для комунікаційної політики; методи соціологічних досліджень)	6,0/1, 2	іспитів – 1 залік – 1
ОК6	Комунікаційна політика, базована на доказах (модулі: вироблення комунікаційної політики в Україні та ЄС; аналіз комунікаційної політики)	6,0/1	іспитів – 2
ОК7	Економіка і фінанси для владних комунікацій (модулі: економіка для доказової політики і владних комунікацій; бюджетний процес і бюджетування комунікаційної діяльності органів влади)	6,0/2	іспитів – 2
ОК8	Стратегічні комунікації в публічному управлінні та адміністрування (модулі: стратегічне управління; національні інтереси і безпека держави; стратегічні комунікації)	6,0/1, 2	іспит – 1, заліків – 2
ОК9	Цифровий розвиток, електронне врядування і документообіг	3,0/2	залік – 1
ОК10	Моніторинг та оцінювання комунікацій у демократичному врядуванні	3,0/2	іспит – 1
ОК11	Професійний розвиток та етика комунікацій у демократичному врядуванні	3,0/2д	іспит – 1
<i>1.2. Курсова робота</i>			
ОК12	Курсова робота «Інноваційні проекти в публічному управлінні та адмініструванні»	3,0/3	захист
<i>1.3. Практика</i>			
ОК13	Практика (науково-дослідницька)	8,0/4	залік – 1
Загальний обсяг обов'язкової компоненти – 60 кредитів (1800 годин)			
2. Вибіркова компонента програми			
<i>2.1. Дисципліни професійної та практичної підготовки</i>			
ВК1	Теорія комунікації: пропаганда, вплив медіа і критичне мислення	3,0/2	залік
ВК2	Багаторівневі комунікації і демократичне врядування в контексті європейської інтеграції України	3,0/2	залік
ВК3	Управління комунікацією змін	3,0/2	залік
ВК4	Комунікації влади, бізнесу та громадянського суспільства	3,0/2д	залік
ВК5	Медійне право для належних комунікацій	3,0/2д	залік
ВК6	Суспільна дипломатія в системі стратегічних комунікацій	3,0/2д	залік
ВК7	Верховенство права у врядуванні	2,0/2д	залік
ВК8	Комунікаційні кампанії для соціальних і поведінкових змін	2,0/3	залік
ВК9	Порівняльний аналіз комунікацій у демократичному врядуванні	2,0/3	залік
ВК10	Комунікації у владних рішеннях	3,0/2	залік
ВК11	Нормотворчість та правозастосування у публічному управлінні та адмініструванні	3,0/3	залік
ВК12	Середовище комунікаційної політики та процедури аналізу цільових аудиторій	3,0/3	залік
ВК13	Медіація і фасилітація діалогу у демократичному врядуванні	3,0/3	залік
ВК14	Менеджмент комунікацій у демократичному врядуванні	3,0/3	залік
ВК15	Соціальні медіа для стратегічних комунікацій	3,0/3	залік

Код	Компоненти програми, практики, атестація	Кількість кредитів / семестр	Форма підсумкового контролю
ВК16	Регіональний та місцевий розвиток в контексті європейської інтеграції України	3,0/3	залік
ВК17	Кризові комунікації та інформаційні війни	3,0/3	залік
ВК18	Аналіз антикорупційної політики	3,0/3	залік
ВК19	Комунікативний супровід (адвокація) політики	3,0/4	залік
ВК20	Візуалізація даних і графічний дизайн	3,0/4	залік
ВК21	Грошові системи та поведінкові фінанси	3,0/4	залік
ВК22	Цифровий розвиток та владні комунікації	3,0/4	залік
ВК23	Забезпечення національної та інформаційної безпеки	3,0/4	залік
ВК24	Педагогіка і психологія вищої освіти	3,0/4	залік
ВК25	Гостьовий курс 1	3,0/4	залік
ВК26	Гостьовий курс 2	3,0/4	залік
Обсяг дисциплін професійної та практичної підготовки – 26 кредитів (1380 годин)			
<i>2.2. Навчальні дисципліни вільного вибору*</i>			
Обсяг дисциплін вільного вибору – 10 кредитів (300 годин)			
Загальний обсяг вибіркової компоненти програми – 36 кредитів (1080 годин)			
3. Атестація			
ОК14	Кваліфікаційна (магістерська) робота	24,0/4д	захист

* Керуючись фундаментальною концепцією НаУКМА про вільне творче навчання, у межах цього циклу студент має право обирати будь-які дисципліни будь-якої освітньої програми.

Навчальна дисципліна, вид робіт	Кредитів		Годин	
	мін.	макс.	мін.	макс.
1. Обов'язкова компонента програми	60		1800	
1.1. Обов'язкові навчальні дисципліни	49		810	
1.2. Курсова робота	3		90	
1.3. Практика	8		240	
2. Вибіркова компонента програми	36		1080	
2.1. Дисципліни професійної й практичної підготовки	26		1380	
2.2. Дисципліни вільного вибору	10		300	
3. Атестація	24		720	
Загалом		120		3600

* Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» здобувачі мають право на «вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менше 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для цього рівня освіти. Здобувачі певного рівня освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з керівником відповідного факультету чи підрозділу.

Механізм реалізації права здобувачів вищої освіти на вибір навчальних дисциплін визначено п. 4.16-4.23 Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Києво-Могилянська академія»⁷.

⁷ https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/2284-polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu-v-naukma

2.2. Структурно-логічна схема програми

Програму сфокусовано на здобутті повної вищої освіти в галузі публічного управління та адміністрування, яку спрямовано, передусім, на забезпечення реалізації трудових функцій «Участь у комунікації та взаємодії щодо формування та реалізації державної політики в межах повноважень», «Взаємодія з іншими структурними підрозділами, органами влади щодо вироблення державної політики у сферах компетенції». Для досягнення цієї мети науково-педагогічними працівниками Школи в рамках спільного проекту НаУКМА та Університету Індіани (Блумінгтон, Індіана, США) розроблено низку вибіркового навчальних дисциплін, описи яких наведені в Додатку А до програми.

На додачу до основного спрямування програми, здобувачі можуть вибрати навчальні дисципліни, опанування якими дозволить забезпечити більш професійну реалізацію ними однієї чи декількох трудових функцій, зокрема «Аналіз та підготовка пропозицій щодо формування державної політики», «Участь у здійсненні моніторингу та оцінювання результатів реалізації державної політики», «Підготовка проектів нормативно-правових актів, аналітичних, інформаційно-довідкових документів, здійснення експертизи проектів актів», «Участь у процесі стратегічного планування діяльності, удосконаленні такого планування», «Участь у процесі залучення, надання та використання міжнародної технічної допомоги». Оскільки програма відповідає сучасним тенденціям ринку праці й тенденціям розвитку суспільного врядування, змістовне наповнення зазначених дисциплін розкриває кращі світові практики нового суспільного, належного, багаторівневого, електронного врядування, збалансованого (сталого) розвитку, координування мережевих взаємодій, управління професійним розвитком, становлення сервісної держави, цифрової економіки, електронної демократії тощо.

Нижче наведено послідовність викладання обов'язкових і вибіркового навчальних дисциплін із зазначенням їхнього обсягу в кредитах ЄКТС і форм підсумкового контролю, а також логічний зв'язок між ними.

Компонента				
I курс		II курс		
Семестр				
1	2	2д	3	4д
Обов'язкова компонента				
Ділова англійська мова в професійній діяльності (6; іспит, залік)				
Філософія демократичного врядування (3; залік)	Методи соціологічних досліджень (3; залік)	Професійний розвиток та етика комунікацій у демократичному врядуванні (3; іспит)		
Конституція й інституційна організація держави та суспільства (3; залік)	Економіка і фінанси для владних комунікацій: Економіка для доказової політики і владних комунікацій (3; іспит)			
Адміністративна процедура і стандарти належного врядування (4; іспит)	Економіка і фінанси для владних комунікацій: Бюджетний процес та бюджетування в комунікаційній діяльності органів влади (3; іспит)			
Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні: Методологія дослідження та аналізу суспільної політики (3; іспит)	Стратегічні комунікації і публічне управління та адміністрування: Стратегічні комунікації (3; залік)			
Комунікаційна політика, базована на	Електронний документообіг,			

Компонента				
I курс		II курс		
Семестр				
	2д	3	4	4д
1	2	3	4	4д
докази: Вироблення комунікаційної політики в Україні та ЄС (3; іспит)	врядування й цифровий розвиток (3; залік)			
Комунікаційна політика, базована на доказах: Аналіз комунікаційної політики (3; іспит)	Моніторинг та оцінювання комунікацій у демократичному врядуванні (3; іспит)			
Стратегічні комунікації і публічне управління та адміністрування: Стратегічне управління та планування (3; іспит)				
		Курсова робота (3; захист)	Науково-дослідницька практика (8; захист)	Магістерська робота (24; захист)
Вибіркова компонента (дисципліни професійної та практичної підготовки)				
	Теорія комунікації: пропаганда, вплив медіа і критичне мислення (3; залік)	Комунікації влади, бізнесу та громадянського суспільства (3; залік)	Комунікаційні кампанії для соціальних і поведінкових змін (3; залік)	Комунікативний супровід (адвокація) політики (3; залік)
	Багаторівневі комунікації і демократичне врядування в контексті європейської інтеграції України (3; залік)	Медійне право для належних комунікацій (3; залік)	Порівняльний аналіз комунікацій у демократичному врядуванні (3; залік)	Візуалізація даних і графічний дизайн (3; залік)

Компонента				
I курс		II курс		
Семестр				
1	2	2д	3	4д
	Управління комунікацією змін (3; залік)			Забезпечення національної безпеки і кібербезпека та доступ до інформації (3; залік)
		Суспільна дипломатія в системі стратегічних комунікацій (3; залік)	Комунікації у владних рішеннях (3; залік)	Грошові системи та поведінкові фінанси (3; залік)
		Верховенство права у врядуванні (2; залік)	Нормотворчість та правозастосування у публічному управлінні та адмініструванні (3; залік)	Цифровий розвиток та владні комунікації (3; залік)
			Менеджмент комунікацій у демократичному врядуванні (3; залік)	Педагогіка і психологія вищої освіти (3; залік)
			Середовище вироблення комунікаційної політики та процедури аналізу стейкгоल्дерів (3; залік)	Гостьовий курс 1 (3; залік)
			Кризові комунікації та інформаційні війни (3; залік)	Гостьовий курс 2 (3; залік)
			Соціальні медіа для стратегічних комунікацій (3; залік)	
			Регіональний та місцевий розвиток	

Компонента				
I курс		II курс		
Семестр				
1	2	2д	3	4
1	2	2д	3	4д
			України в контексті європейської інтеграції (3; залік)	
			Медіація і фасилітація діалогу у демократичному врядуванні (3; залік)	

* Щоб гарантувати ширші можливості формування здобувачами їхніх освітніх траєкторій за будь-якими напрямом/сферою/галуззю майбутньої діяльності, вони мають право, виходячи з власної потреби в професійному розвитку, комбінувати впродовж шести навчальних триместрів згадані вибіркові компоненти з дисциплінами з будь-якого іншого навчального плану другого (магістерського) рівня вищої освіти загальним обсягом 15 кредитів ЄКТС і тими, що вивчаються за програмами академічної мобільності.

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ

Атестація здобувачів за програмою здійснюється у формі публічного й відкритого захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю.

У кваліфікаційній (магістерській) роботі має бути розв'язана складна спеціалізована задача чи комплексна проблема у сфері публічного управління та адміністрування, що передбачає глибоке переосмислення наявних і створення нових цілісних знань та/або професійної практики й характеризується невизначеністю умов і вимог.

Усі кваліфікаційні (магістерські) роботи перевіряються на дотримання норм академічної доброчесності, які визначені Положенням про академічну доброчесність здобувачів освіти у НаУКМА, затвердженим наказом НаУКМА від 07.03.2018 № 112.

Кваліфікаційна (магістерська) робота оприлюднюється в репозитарії НаУКМА.

Основні вимоги до кваліфікаційної (магістерської) роботи викладені в Положенні про кваліфікаційну (випускную) роботу студента Національного університету «Києво-Могилянська академія», затвердженому наказом президента НаУКМА від 16 червня 2017 року № 291.

Єдиний державний кваліфікаційний іспит оцінює відповідність результатів навчання за програмою вимогам стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 04 серпня 2020 року № 1001⁸, і професійного стандарту на посади «Державний експерт директорату / генерального департаменту», затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 13 грудня 2019 року № 1752⁹.

Єдиний державний кваліфікаційний іспит має відповідати організаційним вимогам, які встановлюються законодавством¹⁰.

4. ОПИС МАТРИЦЬ ВІДПОВІДНОСТІ

Матрицю відповідності програмних компетентностей компонентам програми наведено в Додатку Б.

Матрицю забезпечення програмних результатів навчання компонентами програми наведено в Додатку В.

5. ПОРЯДОК АКТУАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

Ця програма підлягає регулярному оцінюванню та оновленню, метою яких є гарантування, що надання освітніх послуг залишається на відповідному рівні, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти.

Оновлення програми здійснюється щорічно з урахуванням запитів, очікувань, задоволеності здобувачів змістом програми, навчальним середовищем, процедурами оцінювання, а також сучасних викликів, потреб роботодавців і суспільства.

Підставами для внесення змін до програми є:

– результати опитувань здобувачів, випускників програми, представників роботодавців, інших стейкхолдерів про досягнення програмних результатів навчання, формування загальних і професійних компетенцій;

⁸ <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2020/08/05/281publichne-upravlinnya-ta-administruvannya-magistr.pdf>

⁹ <https://www.me.gov.ua/Files/GetFile?lang=uk-UA&fileId=1be914cc-b2df-4974-bcba-79048ae490ca>

¹⁰ До визначення цих вимог єдиною формою атестації здобувачів за програмою є захист кваліфікаційної (магістерської) роботи.

- зміни на ринку праці та в потребі на фахівців спеціальності, а також нові досягнення науки в предметній області;
- ухвалення нових освітніх та/чи професійних стандартів;
- результати зовнішнього оцінювання забезпечення якості.

ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ

1. Про вищу освіту : Закон України від 01 лип. 2014 р. № 1556-VII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
2. Про державну службу : Закон України від 10 груд. 2015 р. № 889-VIII. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/889-19>.
3. Про освіту : Закон України від 5 вер. 2017 р. № 2145-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
4. Про службу в органах місцевого самоврядування : Закон України від 07 чер. 2001 р. № 2493-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14#Text>
5. Класифікація видів економічної діяльності (КВЕД-2010). URL: http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html
6. Методичні вимоги до структури та змісту навчальних планів в НАУКМА : наказ НаУКМА від 02 бер. 2020 р. № 93. URL: https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/1477-metodychni-vymohy-do-struktury-ta-zmistu-navchalnykh-planiv-v-naukma
7. Методичні рекомендації з розроблення освітніх/освітньо-наукових програм I-III рівнів вищої освіти : наказ НаУКМА від 01 груд. 2020 р. № 457. URL: https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/1783-metodychni-rekomendatsii-z-rozroblennia-osvitnikh-osvitno-naukovykh-prohram-i-iii-rivniv-vyshchoi-osvity
8. Класифікатор професій : ДК 003:2010. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
9. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти : наказ МОН від 04 сер. 2020 р. № 1001. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2020/08/05/281publichne-upravlinnya-ta-administruvannya-magistr.pdf>
10. Про затвердження професійного стандарту на посади «Державний експерт директорату / генерального департаменту» : наказ Мінсоцполітики від 13 груд. 2019 р. № 1752. URL: <https://www.me.gov.ua/Files/GetFile?lang=uk-UA&fileId=1be914cc-b2df-4974-bcba-79048ae490ca>
11. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти : постанова Кабінету Міністрів України від 29 квіт. 2015 р. № 266. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>
12. Критерії оцінювання знань студентів : наказ НаУКМА від 04 чер. 2014 р. № 175. URL: https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/198-polozhennia-kryterii-otsiniuvannia-znan-studentiv
13. Положення про кваліфікаційну/магістерську роботу студента НаУКМА : наказ НаУКМА від 02 бер. 2020 № 95. URL: https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/971-polozhennia-pro-kvalifikatsiinu-mahistersku-robotu-studenta-naukma
14. Положення про організацію освітнього процесу в НаУКМА : наказ від 14 чер. 2021 р. № 300. URL: https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/2284-polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu-v-naukma

15. Положення про практику студентів НаУКМА : наказ від 17 лис. 2011 р. № 669. URL: https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/192-polozhennia-pro-praktyku-studentiv-naukma
16. Національна рамка кваліфікацій : постанова Кабінету Міністрів України від 23 лис. 2011 р. № 1341. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>
17. Цінності Європейського простору вищої освіти. URL: <http://www.ehea2018.paris/Data/EIFinder/s2/Communique/EHEAParis2018-Communique-final.pdf>

ДОДАТОК А ОПИС ОBOB'ЯЗKОВОЇ ТА ВИБІРKОВОЇ КОМПОНЕНТ ПРОГРАМИ

А.1. Опис обов'язкової компоненти

Цикл з 11 обов'язкових дисциплін загальним обсягом **49 кредитів ЄКТС** спрямований на формування в здобувачів інтегральної компетентності кваліфікаційного рівня 7 – здатності розв'язувати складні спеціалізовані задачі й комплексні проблеми в галузі професійної дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних і створення нових цілісних знань та/або професійної практики й характеризується невизначеністю умов і вимог.

Код	Назва дисципліни	Кількість				Форма контролю
		кредитів ЄКТС	годин			
			усього	аудиторних	самост. роботи	
OK1	Ділова англійська мова в професійній діяльності	6	180	56	124	іспит – 1, залік – 1
OK2	Філософія демократичного врядування	3	90	30	60	залік – 1
OK3	Конституція й інституційна організація держави та суспільства	3	90	30	60	залік – 1
OK4	Адміністративна процедура і стандарти належного врядування	4	120	40	80	залік – 1
OK5	Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні	6	180	60	120	іспит – 1, залік – 1
OK6	Комунікаційна політика, базована на доказах	6	180	60	120	іспитів – 2
OK7	Економіка і фінанси для владних комунікацій	6	180	60	120	іспитів – 2
OK8	Стратегічні комунікації в публічному управлінні та адмініструванні	6	180	60	120	іспит – 1, заліків – 2
OK9	Цифровий розвиток, електронне врядування й документообіг	3	90	30	60	залік – 1
OK10	Моніторинг та оцінювання комунікацій у демократичному врядуванні	3	90	30	60	іспит – 1
OK11	Професійний розвиток та етика комунікацій у демократичному врядуванні	3	90	30	60	іспит – 1
Загалом		49	1470	486	984	іспитів – 9 заліків – 8

OK1. Англійська для професійної діяльності

Викладає кафедра англійської мови

Метою викладання навчальної дисципліни є оволодіння студентами лексикою, фонетикою, граматику сучасної ділової англійської мови, навичками письма та мовлення,

вивчення спеціалізованої управлінської термінології, ознайомлення зі специфікою перекладу літератури; формування навичок та умінь спілкування на професійні теми, складання контрактів, ділових листів, документації, спроможності працювати з англomовною пресою і фаховою літературою.

OK2. Філософія демократичного врядування

Викладає д-р наук держ. упр., професор Василевська Т. Е.

Досліджуються підходи до розуміння поняття “демократичне врядування” у світовій філософській думці. Проведений філософсько-методологічний аналіз концепцій демократичного врядування, вивчено теоретико-методологічні підходи до визначення демократичного врядування, розглянуто особливості та складові досліджуваного виду врядування у різні періоди. Увага на комунікаційний аспект у філософії демократичного врядування.

OK3. Конституція й інституційна організація держави та суспільства

Викладає ст. викл. Коліушко І. Б.

Конституція й інституційна організація держави та суспільства. Теоретична дисципліна, яка передбачає ознайомлення студентів із проблемами теорії і практики конституційного права, становлення і розвитку конституціоналізму і парламентаризму, важливих конституційно-правових інститутів: суверенітету, державної влади. Розглядаються поняття і зміст конституції, підстави і порядок її прийняття та змін до неї, реалізація і правова охорона; конституційна законність і відповідальність; інтерпретація конституційних норм; конституційно-правові проблеми, зумовлені проведенням політичної, конституційної, адміністративної, судової реформ.

OK4. Адміністративна процедура і стандарти належного врядування

Викладає канд. юр. наук, с.н.с Тимошук В.П.

Слухачі вивчають: теоретичні і практичні аспекти призначення публічної адміністрації та її основні правові форми її діяльності; доктрину, законодавство і практику у сфері адміністративних послуг, сучасні тенденції їх надання; загальну адміністративну процедуру на основі європейських стандартів. Завдання вивчення дисципліни: розвинути знання та здатність застосовувати доктрину і законодавство в сфері публічного адміністрування, аналізувати їх зміст; розвинути здатність виявляти, формулювати актуальні проблеми розвитку таких інститутів як загальна адміністративна процедура, адміністративні послуги, адміністративне оскарження, генерувати ідеї, виявляти ініціативу та критичний аналіз; вміння враховувати нові умови, зокрема, в контексті цифрової трансформації та децентралізаційної реформи.

OK5. Методи дослідження комунікацій в демократичному врядуванні

Викладають: канд. наук держ. упр., доцент Ільченко-Сюйва Л.В.; магістр соціології, ст. викл. Костюченко Т.С.,

Методи дослідження для комунікаційної політики. Дисципліна є оглядовим курсом, який має на меті ознайомити студентів із якісними та кількісними методами, що їх використовують на різних етапах аналізу політики. Якісні аналітичні методи: класифікаційний аналіз, аналіз припущень, ієрархічний аналіз, синектичний аналіз. Основні методи аналізу середовища політики – SWOT, PEST(LE). Основні методи побудови причинно-наслідкових зв'язків та визначення проблеми політики – «дерево проблем» та діаграма Ісікави «риб'ячий кістяк». Кількісні методи фокусуються на основах проведення статистичного аналізу даних та коректній побудові таблиць, графіків, діаграм тощо. Вивчення дисципліни дозволить слухачам аналізувати та виробляти публічну політику, що базується на доказових фактах, і орієнтована на вирішення суспільних проблем на основі релевантних, верифікованих та валідних даних застосовуючи основні якісні й кількісні методи аналізу політики. У результаті

навчання студенти будуть: розуміти необхідність вироблення та реалізації політики, яка базується на доказових фактах, як ключового елемента забезпечення належного врядування, що в свою чергу посилює розвиток демократичних процесів; застосовувати сучасні методи встановлення причинно-наслідкових зв'язків та визначення (формулювання) проблем публічної політики; здатні аналізувати причинно-наслідкові зв'язки у вже прийнятих владних рішеннях; використовувати кількісні (статистичні) методи аналізу даних для формування доказової бази публічної політики, що посилює відкритість, прозорість та обґрунтованість прийняття владних рішень; використовувати математичні методи та сучасні комп'ютерні технології для аналізу та верифікації даних, на основі яких були прийняті владні рішення; узагальнювати отримані результати у вигляді таблиць, діаграм, графіків тощо та робити синтезовані висновки; здатні працювати в команді та презентувати отримані результати.

Методи соціологічних досліджень. Дисципліна містить ключові теми щодо дизайну соціального дослідження відповідно до дослідницьких питань: використання методів збору соціальних даних, розробка інструментарію та основні підходи до інтерпретації емпіричних даних. Опанування цих тем уможливить обґрунтований підхід до соціальних досліджень та використання емпіричних соціальних даних для планування комунікаційних кампаній та планування політик, зважену оцінку надійності і достовірності соціальної інформації. Дисципліна на меті ознайомити слухачів і слухачок зі специфікою планування і проведення соціального дослідження та роботи з емпіричними даними, зокрема в розробці та оцінці ефективності комунікаційних кампаній. Після опанування матеріалу здобувачі будуть знати: переваги та обмеження різних методів збору даних; принципи дизайну вибірки кількісного опитування; підходи до формулювання запитань в анкеті і в гайді; критерії фахово проведеного дослідження (критерії якості даних); вміти: з-поміж різних методів збору даних – кількісних і якісних – вибирати або поєднувати методи відповідно до дослідницьких питань; користуватися доступними онлайн-ресурсами соціальних даних і готувати деск рев'ю; визначати ключові характеристики цільових аудиторій для дослідження; розробити анкету для опитування і гайд для глибинного інтерв'ю або для фокус-групової дискусії; оцінювати якість емпіричних соціальних даних.

ОК4. Комунікаційна політика, базована на доказах

Викладають: д-р наук держ. упр., професор Тертичка В.В., д-р наук держ. упр., професор Рябцев Г.Л

Вироблення комунікаційної політики в Україні та ЄС. Навчальний модуль спрямовано на одержання слухачами теоретичних знань, практичних умінь і навичок процесу вироблення комунікаційної політики як курсу дій (або утримання від дій - бездій), обраний органами влади для розв'язання певної суспільної проблеми або сукупності взаємопов'язаних проблем.

Модуль є складовою нормативної навчальної дисципліни "Комунікаційна політика, базована на доказах", спрямований на поглиблення знань, умінь і навичок, сформованих після вивчення обов'язкових навчальної дисципліни "Філософія демократичного врядування" та орієнтований на вдосконалення компетентностей, визначених професійними стандартами державної служби й Стратегією розвитку НаУКМА в частині впровадження елементів проблемно-орієнтованого й принципів неперервного навчання

Метою дисципліни є підготовка ініціативних лідерів-управлінців, спроможних виробляти комунікаційну політику, вирішувати проблеми, формулювати цілі політики, розуміти цикл, середовище вироблення політики та її аналізу, ресурси й інструменти комунікаційної політики та оцінювання політики та її дослідження.

Аналіз комунікаційної політики. . Спеціальною вимогою до осіб, які претендують на зайняття посад державної служби, визначено вміння приймати ефективні рішення, аналізуючи державну політику. Державну службу в Україні визначено як діяльність із практичного виконання завдань і функцій держави, зокрема щодо аналізу державної політики й підготовки пропозицій стосовно її формування У Стратегії реформування державного управління

України зазначено, що в сфері виконання цієї норми існує низка проблем. Модуль покликаний змінити цю ситуацію. Після завершення навчання студенти зможуть розробляти поради, спрямовані на вирішення суспільних проблем, у вигляді документів з аналізу політики, застосовуючи сучасні практики ідентифікування й формулювання проблем, розроблення варіантів їхнього вирішення й вибору найкращого з-поміж них на базі доказів і цінностей.

ОК7. Економіка і фінанси для владних комунікацій

Викладають: доцент Кілієвич О.І., канд. наук держ. упр., доцент Ільченко-Сюйва Л.В.

Економіка для доказової політики і владних комунікацій. Основною метою вивчення модуля є прояснення ролі основних економічних концепцій при виробленні доказової політики, формування вмінь аналізувати ефективність індивідуальних і колективних рішень, зокрема, щодо комунікацій органів влади. Синтезуються неокласичний та інституціональний підходи до дослідження економіки, інститутів і суспільної політики, аналізується ринковий механізм взаємодії попиту і пропозиції. Розглядаються поняття економічної ефективності (зокрема, за Парето), а також результативності та ефективності рішень щодо політики; метод аналізу вигід і витрат. Акцент робиться на ідентифікації ситуацій неспроможності ринку як підстави для втручальної діяльності органів влади, а також на ідентифікації ситуацій неспроможності влади (при виробленні колективних рішень) як обмеження для втручання. Висвітлюються основні макроекономічні концепції для суспільного врядування. Викладання передбачає поєднання концепцій та інструментарію аналізу комунікацій в урядуванні – економічних теорій суспільного сектору, інформації і комунікацій, управлінської економіки та цифрової економічної науки

Бюджетний процес та бюджетування в комунікаційній діяльності органів влади.

Вивчення дисципліни сформує у слухачів розуміння принципів функціонування системи публічних фінансів України в контексті розвитку світової фінансової системи, бюджетного процесу та бюджетних обмежень в комунікаціях органів публічної влади на різних рівнях, необхідних для вироблення та реалізації політики орієнтованої на вирішення суспільних проблем застосовуючи сучасну теорію та практику управління публічними фінансами. У результаті навчання студенти будуть: розуміти необхідність вироблення та реалізації політики, яка базується на доказових фактах, як ключового елемента забезпечення належного врядування, що в свою чергу посилює розвиток демократичних процесів; розуміти основи функціонування системи публічних фінансів та бюджетного процесу України в контексті розвитку світової фінансової системи, а також особливості соціально-економічного середовища розробки і реалізації публічної політики; здатні аналізувати показники бюджетів різних рівнів; здатні аналізувати стратегічні та програмні документи України у відповідній галузі (наприкладі, бюджетних програм) у контексті міжнародних зобов'язань України; використовувати математичні методи та сучасні комп'ютерні технології для аналізу та верифікації даних, на основі яких були прийняті владні рішення у сфері публічних фінансів; здатні працювати в команді та презентувати отримані результати.

ОК8. Стратегічні комунікації для публічного управління та адміністрування

Викладає д-р наук держ. упр., професор Рябцев Г.Л.

Стратегічне управління. Управління в Україні набуває все більш реактивного характеру і реалізується шляхом надання доручень. Майже відсутні ознаки превентивної політики, коли, аналізуючи й прогнозуючи розвиток ситуації, державні інституції намагаються заздалегідь спланувати й здійснити заходи до набуття суспільними проблемами загального характеру. Такий стиль роботи є дуже небезпечним для України. Інструментом, здатним убезпечити державу від небажаних змін зовнішнього середовища, є стратегічне управління та планування, які дозволяють прогнозувати такі зміни, готуючи й приймаючи рішення, спрямовані на реалізацію узгоджених дій із досягнення бажаного майбутнього. Після завершення навчання студенти зможуть розробляти проекти рішень, спрямовані на реалізацію

узгоджених дій із досягнення бажаного майбутнього, у вигляді концепцій, стратегій і програм розвитку, стратегічних планів, державних цільових програм, застосовуючи сучасні технології стратегічного планування.

Національні інтереси і безпека держави. Цілі держави та її наративи. Мета і цілі, наратив і розповідь. Причинно-наслідкові зв'язки в наративах. Будова наративу. Малі і стратегічні наративи. Відмінності у наративах. Форми стратегічних наративів. Проблеми з просуванням. Уведення в оману. Фейки і боротьба з ними. Місце управління ризиками в системі комунікацій. Загроза і ризик. Оцінювання ризиків. Кризові комунікації. Етапи розвитку кризової ситуації. Алгоритм дій. Шаблони реагування. Що варто і чого не можна робити.

Стратегічні комунікації. Стратегічні комунікації: визначення, сутність, рівні. Походження терміну, підходи до визначення. Сутність стратегічних комунікацій та їхнє спрямування. Комунікації і пропаганда. Стратегічні комунікації в еволюції управління. Рівні комунікацій. Модель державної системи стратегічних комунікацій та її структура. Основні принципи стратегічних комунікацій. Узгодження цілей. Відмінність між діями і процесами. Критерії досягнення цілей. Узгодження стратегій. Координування інформаційних впливів та їхня синхронізація на кожному з етапів вироблення політики. Вивчення цільових аудиторій. Процедури аналізу. Адаптування повідомлень і дій для різних цільових аудиторій. Дотримання зворотного зв'язку. Консультування. Рівні та особливості для різних груп і громадськості. Наради. Вимоги до консультування. Забезпечення підтримки цілям. Легітимація владних рішень. Комунікативний аналіз. Комунікативний план. Підсумкові поради.

ОК9. Цифровий розвиток, електронне врядування і документообіг
Викладає д-р наук держ. упр., професор Рябцев Г.Л.

Становлення демократичної держави є неможливим без широкого залучення членів суспільства до прийняття спільних рішень на всіх рівнях, забезпечення прозорості й підзвітності органів влади та реалізація права громадян на доступ до інформації, що має індивідуальну та суспільну значимість. Підґрунтям для реалізації цієї мети є опанування інформаційно-комунікаційними технологіями, здатними забезпечити функціонування органів влади в реальному часі та зробити спілкування з ними максимально простим і доступним. Реалізація всіх рівнів цифрового урядування (G2C, G2E, G2B, G2G) є запорукою створення в Україні демократичної сервісної держави.

ОК10. Моніторинг та оцінювання комунікацій у демократичному врядуванні
Викладає: доцент Клісевич О.І

Моніторинг та оцінювання комунікацій у демократичному врядуванні. Принципи моніторингу та оцінювання. Види оцінювання. Цілі, завдання, області, цільові групи. Приклади оцінювання політики, програми, проєкту. Цільові значення. Показчики. Показники. Система моніторингу та оцінювання. Основні показники для моніторингу довгострокових результатів. Методи збору даних. Кількісні та якісні дані. Досягнення результатів через партнерство. Логічна модель. Якість даних. Вибір стратегії вибірки. Формування відбору проб. Використання логічної моделі для формулювання питань оцінювання. Планування оцінювання. Етапи процесу планування оцінювання. Матриця плану оцінювання. Фокусні групи. Вибір інструментів для збирання даних. Експертний метод оцінювання. Метод Дельфі. Цільове оцінювання. Підстави для оцінювання: звіти органів державної влади та місцевого самоврядування; обговорення та голосування; громадська думка; засоби масової інформації; звернення громадян. Оцінювання з акцентом на практичне застосування.

ОК11. Професійний розвиток та етика комунікацій у демократичному врядуванні
Викладає: канд. наук держ. упр., доцент Купрій В.О.

Цінності та принципи публічної служби: етичні виміри та комунікаційна складова. Розробка політики як проблема етики. Цінні аспекти та етичні принципи формування політики. Особистість державного службовця: професійно-етичні виміри. Взаємозв'язок професіоналізму та моральності в комунікаціях. Нормативний компонент етики. Етичні основи спілкування державних службовців та громадян. Морально-психологічний клімат та етично орієнтовані службові відносини в органах влади. Соціально-етичний портрет керівника. Взаємодія між керівником та підлеглими: етичні аспекти. Етична інфраструктура державної служби. Етичні кодекси. Громадянське суспільство як основа етичної інфраструктури державної служби. Етика комунікацій у демократичному врядуванні та етика державних службовців: зміст, особливості, проблеми.

А.2. Опис вибіркової компоненти

Вивчення вибірових дисциплін професійного й практичного спрямування загальним обсягом **26 кредитів ЄКТС** спрямоване на формування в здобувачів загальних і професійних компетентностей, необхідних для виконання таких трудових функцій:

- аналіз та підготовка пропозицій щодо формування державної політики;
- участь у здійсненні моніторингу та оцінювання результатів реалізації державної політики в межах повноважень, забезпечення підготовки інформації для відповідного звітування;
- підготовка проектів нормативно-правових актів, аналітичних, інформаційно-довідкових документів, здійснення експертизи проектів актів;
- участь у комунікації та взаємодії щодо формування та реалізації державної політики;
- участь у процесі стратегічного планування діяльності органу влади, удосконаленні такого планування;
- взаємодія з іншими структурними підрозділами та органами влади щодо забезпечення вироблення державної політики у сферах компетенції органу влади;
- участь у процесі залучення, надання та використання міжнародної технічної допомоги.

Щоб реалізувати право здобувача на свідомий і самостійний вибір навчальних дисциплін, їхній перелік постійно оновлюється. Він складається з авторських курсів і дисциплін інших спеціальностей, що можуть бути кадрово та організаційно забезпечені вибірково, і містить їхні анотації, очікувані результати навчання, дисципліни-попередники та організаційні обмеження.

У першому семестрі гарант освітньої програми інформує здобувачів про організаційні аспекти процедури вибору, що здійснюється згідно з Порядком проведення запису студентів на вибірові дисципліни за допомогою системи автоматизованого запису, затвердженими наказом президента НаУКМА від 07 березня 2018 року № 109.

Нижче наведені анотації дисциплін професійної та практичної підготовки здобувачів за освітньою програмою «Комунікації в демократичному врядуванні», які безпосередньо спрямовані на формування компетентностей, необхідних для виконання трудових функцій:

- участь у комунікації та взаємодії щодо формування та реалізації державної політики в межах повноважень;
- взаємодія з іншими структурними підрозділами та органами влади щодо забезпечення вироблення державної політики у сферах компетенції органу влади.

Ці навчальні дисципліни **спеціально розроблені** науково-педагогічними працівниками НаУКМА для забезпечення освітньо-наукової програми «Комунікації в демократичному врядуванні» в рамках спільного проекту НаУКМА та Університету Індіани (Блумінгтон, Індіана, США).

Код	Назва дисципліни	Кількість				Форма контролю
		кредитів ЄКТС	годин			
			усього	аудиторних	самост. роботи	
ВК1	Теорія комунікації: пропаганда, вплив медіа і критичне мислення	3	90	30	60	залік
ВК2	Багаторівневі комунікації і демократичне врядування в контексті європейської інтеграції України	3	90	30	60	залік
ВК3	Управління комунікацією змін	3	90	30	60	залік
ВК4	Комунікації влади, бізнесу та громадянського суспільства	3	90	30	60	залік
ВК5	Медійне право для належних комунікацій	3	90	30	60	залік
ВК6	Суспільна дипломатія в системі стратегічних комунікацій	3	90	30	60	залік
ВК7	Верховенство права у врядуванні	3	90	30	60	залік
ВК8	Комунікаційні кампанії для соціальних і поведінкових змін	3	90	30	60	залік
ВК9	Порівняльний аналіз комунікацій у демократичному врядуванні	3	90	30	60	залік
ВК10	Комунікації у владних рішеннях	3	90	30	60	залік
ВК11	Нормотворчість та правозастосування у публічному управлінні та адмініструванні	3	90	30	60	залік
ВК12	Середовище вироблення комунікаційної політики та процедури аналізу стейкгоल्дерів	3	90	30	60	залік
ВК13	Медіація і фасилітація діалогу у демократичному врядуванні	3	90	30	60	залік
ВК14	Менеджмент комунікацій у демократичному врядуванні	3	90	30	60	залік
ВК15	Соціальні медіа для стратегічних комунікацій	3	90	30	60	залік
ВК16	Регіональний та місцевий розвиток України в контексті європейської інтеграції	3	90	30	60	залік
ВК17	Кризові комунікації та інформаційні війни	3	90	30	60	залік
ВК18	Аналіз антикорупційної політики	3	90	30	60	залік
ВК19	Комунікативний супровід (адвокація) політики	3	90	30	60	залік

Код	Назва дисципліни	Кількість				Форма контролю
		кредитів ЄКТС	годин			
			усього	аудиторних	самост. роботи	
ВК20	Візуалізація даних і графічний дизайн	3	90	30	60	залік
ВК21	Грошові системи та поведінкові фінанси	3	90	30	60	залік
ВК22	Цифровий розвиток та владні комунікації	3	90	30	60	залік
ВК23	Забезпечення національної безпеки і кібербезпека та доступ до інформації	3	90	30	60	залік
ВК24	Педагогіка і психологія вищої освіти	3	90	30	60	залік
ВК25	Гостьовий курс 1	3	90	30	60	залік
ВК26	Гостьовий курс 2	3	90	30	60	залік

ВК1. Теорія комунікації: пропаганда, вплив медіа і критичне мислення

Викладає: д-р наук держ. упр., доцент Федорів Т.В.

Мета дисципліни – навчити студентів основним медіа-теоріям і принципам розвитку комунікацій. Дисципліну сфокусовано на принципах маніпуляцій у комунікаціях: як впливають ЗМІ, які загрози створює цей процес, як протистояти їм. Студенти зможуть зрозуміти трансформації, що відбуваються на сучасному етапі розвитку медіа через перспективу політичних, економічних та технологічних змін. Основні теми дисципліни: Поняття, типи та функції комунікації. Інформація як потреба людини. Роль засобів масової інформації в добу споживання. Символічна реальність ЗМІ. Семіотична теорія медіа. Поняття симулякру. Теорія медіатизації, яка пояснює логіку розповсюдження ЗМІ на інші сфери життя. Аналіз поняття «Медіатизація». Ідеологічна теорія ЗМІ. Інформаційні засоби впливу на людину. Пропаганда, медіа-вплив та медіа-загрози: механізми викривлення контенту. Феномен фальшивих новин. Види підробок. Принципи маніпулювання ЗМІ. Після вивчення дисципліни студент: критично осмислить основи теорій ЗМІ; зможе вдосконалити навички критичного мислення шляхом обговорення конкретних випадків маніпуляцій медіа та впливу ЗМІ; розумітиме принципи медіа-маніпулювання та пропаганди; вивчить методологію та інструменти перевірки інформації.

ВК2. Багаторівневі комунікації і демократичне врядування в контексті європейської інтеграції України

Викладає: канд. юр. наук, ст. викладач Стадник Р.І.

Дисципліна передбачає доповнення і розширення знань з основних питань комунікацій у багаторівневому врядуванні, збалансованому розвитку і виробленні сервісно-орієнтованої політики та формування вміння використовувати сучасні знання в практичній діяльності. Метою дисципліни є підготовка інноваційно орієнтованих та ініціативних лідерів-управлінців, спроможних реалізовувати комунікації у багаторівневому врядуванні на основі взаємозв'язку різних рівнів влади та взаємодії з різними типами суб'єктів; здійснювати діяльність у межах інклюзивних моделей управління державою, а саме за участю політичних, соціальних та економічних партнерів наднаціонального, національного, регіонального та місцевого рівнів у циклі політики задля отримання спільних додаткових продуктів, ефектів і результатів. Після завершення навчання здобувачі мають: знати теоретичні і методологічні аспекти комунікацій в управлінні державою, регіоном, містом, галуззю, окремими об'єктами та проектами на основі моделі багаторівневого врядування; знати специфіку комунікацій для зв'язку багаторівневого врядування зі збалансованим розвитком і сервісно-орієнтованою політикою;

вміти реалізовувати комунікації у циклі вироблення державної політики та приймати рішення щодо забезпечення збалансованого розвитку і надання управлінських послуг з урахуванням діяльнійсної багаторівневості; вміти здійснювати комунікації для політики згуртування і належного багаторівневе врядування; навички працювати в команді, вміння належно комунікувати для надання управлінських послуг та приймати й ухвалювати рішення для збалансованого розвитку та вироблення сервісно-орієнтованої політики ґрунтуючись на суспільних цінностях та дотримуючись етичних норм

ВК3. Управління комунікацією змін

Викладає: д-р наук держ. упр., професор Тертичка В.В.

Мета вивчення дисципліни: отримати уявлення про комунікацію змін та розвиток організацій, управління змінами, знання щодо організаційних змін і розвитку, подолання спротиву змінам, про принципи здійснення та стратегії змін, бенчмаркінгу, реінжинірингу та управління людськими ресурсами в процесі змін. Наголос на управлінні комунікацією змін. У процесі вивчення дисципліни передбачається досягти наступні цілі: ознайомлення з теоріями і методами управління комунікацією змін; засвоєння базових понять управління комунікацією змін та стратегії змін; усвідомлення змісту процесу управління комунікацією змін, ролі стратегії і планування.

ВК4. Комунікації влади, бізнесу та громадянського суспільства

Викладає канд. політ. наук, ст. викл. Андрійчук Т.С.

Відповідно до законодавства України фахівці органів публічної влади повинні взаємодіяти з бізнесом і громадянським суспільством як середовищем стейкхолдерів. Дисципліна передбачає вивчення засад та форм такої взаємодії під час вироблення та реалізації політики, формування навичок застосування цих форм. Метою навчання є формування в здобувачів навичок налагодження взаємодії з бізнесом та громадянським суспільством в процесі вироблення та реалізації публічної політики, застосовуючи різні форми взаємодії з урахуванням особливостей стейкхолдерів та етапів аналізу політики. Після опанування дисципліни здобувачі мають: категоризувати соціальну структуру суспільства; застосовувати міжнародні стандарти та вітчизняне законодавство у відповідній сфері; аналізувати особливості бізнесу та громадянського суспільства, як середовища стейкхолдерів; визначати стейкхолдерів, обирати форми взаємодії з ними; планувати процес публічних консультацій; складати консультаційні документи.

ВК5. Медійне право для належних комунікацій

Викладає: канд. юр. наук, доцент Смирнова Т.С.

Інформація в сучасному світі відіграє вирішальну роль. Як наслідок, особливого значення набуває правовий режим функціонування основного засобу поширення інформації – медіа. Чинне законодавство України в цій царині, на жаль, є надзвичайно застарілим, а нове тільки формується. Проте фахівець в галузі суспільних наук повинен мати системні теоретичні знання та прикладні навички застосування норм права у сфері медіа. Для цього розроблений модуль «Медійне право», який покликаний сформулювати наукові уявлення про основний об'єкт правового регулювання – інформацію, поняття якої є фундаментальною філософською категорією, про її властивості, що є вихідними для правового регулювання відносин в цій сфері, про медіа як засоби поширення масової інформації, особливості правового регулювання їх окремих видів (аудіовізуальних, друкованих, онлайн), про вимоги до змісту масової інформації та організації надання медіа-сервісів, в тому числі про особливості поширення в медіа окремих видів інформації – передвиборної агітації, реклами, про ліцензування та реєстрацію, державне регулювання, нагляд і контроль у сфері медіа, відповідальність за порушення законодавства у сфері медіа. Метою модуля є формування системних теоретичних знань та прикладних навичок в сфері регулювання правовідносин, що виникають в сфері медіа, що дозволить студентам тлумачити та застосовувати норми

законодавства України про медіа до конкретних правових ситуацій, пов'язаних з обігом масової інформації.

ВК6. Суспільна дипломатія в системі стратегічних комунікацій

Викладає: д-р наук держ. упр., професор Халецька А.А.

Визнаючи факт поглиблення ролі комунікацій, що виходить за межі держави, та ваги неурядових суб'єктів у постановці зовнішньополітичного порядку денного, надзвичайно важливо надати майбутнім урядовцям та комунікаційникам міжнародну перспективу впливу, яка може бути оприєвлена завдяки предмету публічної дипломатії. Після курсу з суспільної дипломатії учасники зможуть описати визначення публічної дипломатії, її стратегічне значення для зовнішньої політики, а також зрозуміти важливість ролі недержавних учасників та комунікаційних трендів для міжнародних відносин та глобальних процесів прийняття рішень. Слухачі курсу зможуть проаналізувати іноземні аудиторії для планування проектів та кампаній. Курс розроблений у вигляді коротких модулів зі вступною лекцією до кожної теми та заняттями і презентаціями студентів. Курс із суспільної дипломатії орієнтований на здобуття навичок за активного залучення студентів.

ВК7. Верховенство права у врядуванні

Викладає: канд. юр. наук, доцент Венгер В. М.

Принцип верховенства права сформувався як інструмент протидії свавіллю держави, що виявляється в діях її органів як у цілому, так і окремих із них. Б. Таманага зауважує: «Верховенство права... це розуміння того, що верховна влада, держава та її посадові особи, мають обмежуватися законом». Мова йде про публічну владу в цілому. Саме тому, визначаючи обмеження дискреційних повноважень як складову принципу верховенства права, слід говорити не тільки про виконавчу владу, але й про судову та законодавчу. Щодо останньої, то її роль на сьогодні є особливо великою, зважаючи на сучасне розуміння форм свавілля держави в світлі рішень Європейського суду з прав людини.

ВК8. Комунікаційні кампанії для соціальних і поведінкових змін

Викладає: ст. викладач Ларіна О.В.

Дисципліну спрямовано на формування розуміння концепцій соціальних та змін поведінки та застосовуватимуть ці знання, розробляючи комунікаційні кампанії. Дисципліну зосереджено на ролі комунікацій у соціальних змінах та комунікаційних інструментах, які можуть сприяти цим змінам. Дисципліна заохочує до дискусії щодо використанню комунікацій у просуванні замість комунікацій як інструменту досягнення змін у державній політиці. Зміст дисципліни підкреслює важливість стратегічних та комплексних підходів до комунікацій. Дисципліна пропонує критику досліджень, літератури та реальних кейсів. Студенти отримують можливість розробити комунікаційну кампанію для державної інституції у рамках курсу. Після завершення навчання студенти зможуть розробляти комунікаційні кампанії, включаючи дослідження потреб та аналіз аудиторії, підбір повідомлень та каналів, підготовку плану; використовувати результати досліджень та аналітичні навички для реалізації комунікаційних кампаній та оцінки їх впливу; визначати цілі кампанії та обирати відповідні інструменти для їх досягнення; зрозуміти різні концепції соціальних та поведінкових змін та застосовувати їх у контексті державної політики.

ВК9. Порівняльний аналіз комунікацій у демократичному врядуванні

Викладає канд. політ. наук, ст. викл. Андрійчук Т.С.

Удосконалення комунікацій з громадськістю вітчизняних органів публічної влади має відбуватися з урахуванням іноземного досвіду. Дисципліна передбачає вивчення практики комунікацій у публічному врядуванні в країнах зі сталою демократією, формування навичок порівняльного аналізу. Вивчення дисципліни дозволить визначати спільні тренди та особливості комунікацій у публічному врядуванні в країнах зі сталою демократією,

застосовуючи метод порівняльного аналізу. Після опанування дисципліни здобувачі мають: встановлювати співвідношення між комунікацією у публічному врядуванні та соціально-економічними умовами розвитку суспільства; виокремлювати структурні елементи для порівняльного аналізу комунікацій; застосовувати інструменти порівняльного аналізу комунікацій; встановлювати спільні тренди та особливості комунікацій у публічному врядуванні в країнах зі сталою демократією; застосовувати прийоми критичного мислення при оцінці результатів порівняльного аналізу; готувати пропозиції щодо можливості врахування іноземного досвіду з питань комунікацій.

ВК10. Комунікації у владних рішеннях

Викладає д-р наук держ. упр., професор Рябцев Г.Л.

Політика не виникає сама собою, а є результатом вироблення владних рішень, спрямованих на вирішення суспільних проблем. Наголос на комунікаціях владних рішень. Прийняття рішення, як цілеспрямованого впливу на соціальну дійсність, що базується на доказах і передбачає визначення мети та дій з її досягнення, є складовою циклу, який охоплює формулювання проблем, установлення порядку денного, формування, ухвалення, реалізацію та оцінювання політики. Розглядаються керовані й некеровані складові зовнішнього та внутрішнього середовища, підходи до оцінки ризиків під час прийняття рішень, обмеження, що визначають сфера допустимих рішень, принципи формулювання можливих варіантів комунікації рішення, критерії їхньої оцінки й технології вибору найкращого з них.

ВК11. Нормотворчість та правозастосування у публічному управлінні та адмініструванні

Викладає: канд. наук держ. упр. Костецька Л.П.

Метою вивчення дисципліни є оволодіння студентами теоретичними знаннями про нормотворчість як окремий вид юридичної діяльності, з використанням попередньо набутих знань з теорії держави і права, та панування практичними навичками розробки проєктів різних видів нормативно-правових актів. Розглядається нормотворчість як правова форма діяльності публічної влади поряд із правозастосуванням, тлумаченням права, контрольно-наглядовою та установчою діяльністю.

ВК12. Середовище вироблення комунікаційної політики та процедури аналізу стейкгоल्дерів

Викладають: д-р наук держ. упр., професор Тертичка В. В., канд. наук держ. упр. Акулов-Муратов В.В.

Навчальна дисципліна зорієнтована формування в них практичних навичок з ідентифікації складників середовища комунікаційної політики, політичного аналізу політики, відкритості й прозорості у виробленні комунікаційної політики; визначення ролі учасників процесу політики, аналізу груп інтересів і зацікавлених органів влади та прогнозування впливу в результаті розв'язання проблеми.

Ключовими елементами аналізу комунікаційної політики є ідентифікація її середовища та визначення «пайовиків» – стейкгоल्дерів. Створюючи певний контекст, внутрішнє й зовнішнє середовище сприяє потраплянню тих чи інших проблем до порядку денного, визначаючи альтернативи політики і, врешті-решт, саме владне рішення. Урахування політичних, економічних, соціальних і фізичних елементів середовища дозволяє обґрунтовано вибрати найкращий варіант вирішення проблеми. Цьому сприяє й з'ясування ставлення до очікуваної політики всіх, кого вона зачіпає і хто має важелі впливу на її вироблення, організація підтримки й подолання опору пропонованому рішення. Осягнення ролі акторів політики, аналіз інтересів спеціальних груп та органів влади, прогнозування впливу на них продуктів і наслідків політики є запорукою її ефективності, результативності та здійсненності комунікаційної політики.

ВК13. Медіація і фасилітація діалогу у демократичному врядуванні
Викладають: ст. викл. Кіріллова Ю., канд. юр. наук Кисельова Т.С.

Модуль базується на знаннях і навичках, отриманих в першій частині щодо підходів до вирішення конфліктів і конфлікт-чутливості. Ця частина фокусується на практичних навчальних модулях з медіації та фасилітації діалогу. У результаті навчання модуля студент зможе: знати основні принципи переговорів та медіації; розуміти відмінність медіації від переговорів і судового вирішення конфліктів; застосовувати в своїй роботі конструктивний (принциповий) підхід до вирішення конфліктів; володіти і застосовувати на побутовому рівні і в роботі деякі техніки переговорів і медіації; розуміти як працює медіація і діалог, сферу і можливість застосування цих інструментів в своїй роботі.

ВК14. Менеджмент комунікацій у демократичному врядуванні
Викладає канд. екон. наук, доцент Гуменна О.В.

Дисципліна передбачає опанування основними методичними засадами та інструментарієм, необхідних для успішного управління проектами і часом; формує навички щодо розробки проекту, оцінки його ефективності, вибору проектною командою і лідерства, розрахунку бюджету проекту, розробки графіків його реалізації, а також дозволяє оволодіти технологіями мінімізації ризику при підготовці та реалізації проекту. Метою вивчення дисципліни є формування компетенцій щодо аналізу, опанування методологічних основ та практичного застосування законів і закономірностей процесу управління проектами і часом, зокрема в комунікативних процесах у врядуванні – управління якістю, ризиками, бюджетом усіх ресурсів. Після вивчення дисципліни здобувачі мають: розуміти методологічні основи управління проектами – визначити місію, цілі та контекст проекту; планувати час, ресурси та бюджет проекту; аналізувати проектні ризики та використовувати методи управління якістю; навчитися ефективно керувати часом та командою проекту; співпрацювати з командою проекту в різних можливих формах (координатор, новатор, дослідник, аналітик, мотиватор); вміти використовувати програмне забезпечення для проектної діяльності.

ВК15. Соціальні медіа для стратегічних комунікацій
Викладає ст. викладач Орищина М.М.

Найбільш поширеним вузьким місцем для студентів курсів соціальних медіа є розмежування між використанням соціальних медіа в особистому спілкуванні та професійним застосуванням для публічних комунікацій. Саме тому цей курс розглядає найбільш популярні платформи соціальних медіа та їх інтеграцію до більш широкої комунікаційної стратегії організації. Студенти навчаються збирати, аналізувати та використовувати дані, отримані за допомогою соціальних медіа, та вимірювати результати ефективності цифрових комунікаційних кампаній. Цей курс також вивчає кращі практики та кейси використання соціальних медіа в урядових комунікаціях, а також суміжні проблеми, зокрема явище комп'ютеризованої пропаганди. Курс починається із ознайомлення з соціальними медіа, їх сучасним станом в Україні та світі, огляду можливостей та викликів. Торкається етичних аспектів використання соціальних медіа: безпеки конфіденційності даних, цифрової гігієни, тролінгу та кампанії із використанням ботів. Основна частина курсу пояснює планування та проведення кампаній у соціальних мережах та пояснює основи роботи з платною рекламою в соціальних медіа. Курс допомагає виробити практичні навички роботи із соціальними медіа для сфер урядових комунікацій, некомерційних організацій та міжнародних компаній.

ВК16. Регіональний та місцевий розвиток України в контексті європейської інтеграції

Активна реалізація реформи децентралізації в Україні, що передбачає передачу на регіональний і місцевий рівень низку повноважень щодо забезпечення сталого зростання та регіональному та місцевому рівні, викликає низку проблем пов'язаних із формуванням,

реалізацією та фінансуванням відповідних політик на регіональному і місцевому рівні. У курсі розглядається особливості вироблення доказових політик на регіональному та місцеву рівні, а також особливості фінансування цих політик. Особлива увага приділена системі публічних фінансів в фінансовій системі та їх ролі у фінансуванні регіонального та місцевого розвитку, особливостям співпраці з міжнародними фінансовими організаціями, в контексті забезпечення регіонального розвитку. З урахуванням об'єктивного існування бюджетних обмежень, в курсі буде розглянуто державно-приватне партнерство (причини виникнення, основні особливості реалізації, етапи та розвиток) як одного з механізмів розподілу фінансового навантаження та розподілу ризиків між публічними та приватними партнерами в процесі досягнення цілей політики розвитку; небюджетні джерела фінансування соціально-економічного розвитку; особливості партисипаторного і гендерного бюджетування, інвестування та соціальна відповідальність бізнесу як фактори забезпечення регіонального та місцевого розвитку.

ВК17. Кризові комунікації та інформаційні війни

Викладає ст викладач Золотухін Д.Ю.

Невід'ємною частиною впровадження функцій держави на усіх рівнях є здійснення комунікації з громадянами та забезпечення якісного та прозорого обміну інформації між органами державної влади та споживачами державних та урядових послуг. Особливого і критичного значення для стійкості і стабільності довіри громадян до державних інституцій комунікації набувають в період кризових явищ, якими можуть бути спеціальні правові стани (воєнний стан та стан надзвичайної ситуації або стихійного лиха), кібератаки на органи державної влади, інформаційні напади гібридного характеру, що супроводжуються масовим розповсюдженням фейків у інфопросторі, а також, не в останню чергу, період виборів та загалом нечесна політична боротьба поза виборчим процесом. Державні органи та інституції можуть стати об'єктами негативного та шкідливого інформаційного впливу з боку недобросовісних політичних опонентів чи держави-агресора. Крім того, негативна критика по відношенню до органів державної влади є абсолютно нормальним станом справ, однак її характер і рівень може завдати серйозної шкоди досягненню, поставлених перед державними інституціями, цілей.

Курс "Кризові комунікації та інформаційні війни" вчить слухачів тому як коректно та ефективно працювати з негативною інформацією та спланованими інформаційними атаками у інформаційному просторі, щоб досягати поставлених перед державою стратегічних цілей та забезпечити стабільний розвиток інституцій.

ВК18. Аналіз антикорупційної політики

Викладає; доцент Кілієвич О.І.

Дисципліну спрямовано на отримання знань з антикорупційної політики. Застосування циклу вироблення політики до антикорупційної сфери. Авторський курс спрямовано на аналіз і дослідження антикорупційної політики та короткі кейси міжнародного досвіду вироблення антикорупційної політики.

ВК19. Комунікативний супровід (адвокація) політики

Викладає канд. політ. наук, ст. викл. Андрійчук Т.С.

Однією з цілей комунікацій в публічному врядуванні є формування суспільної підтримки та забезпечення впливу громадськості. Дисципліна передбачає вивчення особливостей, форм та інструментів комунікації, що супроводжують адвокацію політики. Вивчення дисципліни дозволить планувати комунікативні активності в процесі адвокації політики, враховуючи особливості, форми та інструменти комунікації на різних етапах аналізу політики. Після опанування дисципліни здобувачі мають: категоризувати соціально-політичне середовище політики; встановлювати основні завдання комунікативного супроводу під час адвокації політики; аналізувати ролі суб'єктів під час адвокації політики; виокремлювати

особливості комунікативного супроводу на різних етапах аналізу політики; обирати результативні форми та інструменти комунікації під час адвокації політики; розробляти плани комунікативного супроводу.

ВК20. Візуалізація даних і графічний дизайн

Викладає ст. викл. Стадніченко Д.

Огляд візуалізації даних та графічного дизайну. Інфографіка: мета, види, завдання. Основні технічні питання при створенні візуальних проєктів. Типи графіків і діаграм. Правила застосування, основні помилки. Маніпулювання даними. Що можна, а що не можна робити з цифрами. Основи роботи зі шрифтами, композиція та колір. Послуги для візуалізації даних початкового рівня. Інтернет-ресурси для створення інфографіки. Інструменти для створення інтерактивних презентацій та проєктів.

Представлення засобів масової інформації, зберігання, зв'язок та обробка цифровими засобами аудіо, фото та відео. Виробництво відео та аудіо. Робота з відеореєстратором. Основи відеомонтажу. Створення відео на мобільних телефонах. Аналіз мультимедійних форматів (відеоінтерв'ю, відеоблоги, відео для соціальних мереж).

Окрім наведених вище дисциплін здобувач може додати до них й інші дисципліни професійної та практичної підготовки для формування компетентностей, необхідних для виконання трудових функцій, визначених професійними стандартами. Анотації цих дисциплін наведені нижче.

ВК21. Грошові системи та поведінкові фінанси

Викладає канд. наук держ. упр., доцент Ільченко-Сюйва Л. В.

Дисципліна має на меті поглиблення знань студентів щодо використання грошових систем та вплив на поведінку осіб грошей. Грошові системи розглянуто як комунікатор змін поведінки: продукти, результати і наслідки. Розглядаються та деталізуються методики аналізу зміни поведінкових фінансів.

ВК22. Цифровий розвиток та владні комунікації

Викладає д-р наук держ. упр., професор Рябцев Г.Л.

Дисципліна передбачає опанування інструментарієм, спрямованим на розбудову системи е-демократії та забезпечення одного з основних прав людини – доступу до інформації та комунікацій, подолання чинників, які призводять до «цифрової нерівності»; забезпечення захисту життєво важливих інтересів людини і громадянина, суспільства та держави під час використання кіберпростору, а також захищеності інформації в інформаційних і телекомунікаційних системах. Після вивчення дисципліни здобувачі мають уміти: використовувати інструменти е-залучення громадян до процесу прийняття управлінських рішень; організувати співробітництво з територіальними громадами, інституціями громадянського суспільства та громадянами, використовуючи технології та інструменти електронної демократії; оцінювати рівень готовності органу влади до роботи в умовах електронної демократії; класифікувати інформацію за ступенем секретності чи конфіденційності; розробляти типову політику безпеки; розробляти модель загроз інформаційної безпеки та розробляти модель її потенційного порушника; визначати пріоритетні методи й засоби забезпечення інформаційної безпеки.

ВК23. Забезпечення національної безпеки і кібербезпека та доступ до інформації

Викладає д-р наук держ. упр., професор Рябцев Г.Л.

Запорукою стійкості будь-якої держави є її здатність швидко адаптуватися до швидких і складно прогнозованих змін безпекового середовища й підтримувати стале функціонування, мінімізуючи зовнішні й внутрішні вразливості. Щоб розуміти, як зробити це найбільш ефективно й результативно, варто знати поняття і категорії, будову й принципи системи національної безпеки, зміст національних інтересів, уміти ідентифікувати загрози

національній безпеці й вибрати найкращі з-поміж можливих інструменти їхньої нейтралізації. Дисципліна передбачає ознайомлення з підходами до забезпечення національної безпеки, його нормативно-правовими та інституційними основами й системою управління. Розглядається забезпечення національної безпеки в різних сферах діяльності: воєнна, економічна, соціальна, екологічна, інформаційна, кібернетична безпека, аналізуються цілі, основні напрями та особливості державної політики у відповідній сфері за сучасних умов.

Дисципліна передбачає опанування інструментарієм, спрямованим на забезпечення одного з основних прав людини – доступу до інформації та комунікацій, подолання чинників, які призводять до «цифрової нерівності»; забезпечення захисту життєво важливих інтересів людини і громадянина, суспільства та держави під час використання кіберпростору, а також захищеності інформації в інформаційних і телекомунікаційних системах.

ВК24. Педагогіка і психологія вищої освіти

Викладає канд. наук держ. упр. Григор'єва С.М.

Дисципліну спрямовано на засвоєння основних принципів, методів, форм організації, технологій виховної, навчальної, організаторської діяльності викладача у вищій школі; формування цілісної і логічно-послідовної системи знань про дидактику підготовки фахівців. Завданнями дисципліни є ознайомлення з теоретичними засадами педагогічного процесу у вищій школі, сучасними практиками викладання й розроблення методичних матеріалів; висвітлення особливостей методів викладання у вищій школі; ознайомлення зі структурою та змістом навчального процесу у закладах вищої освіти, прийомами, способами й засобами активізації пізнавальної діяльності студентів; формування вмінь із планування, організації, проведення всіх форм навчальних і позааудиторних занять; набуття студентами початкового досвіду ведення науково-методичної роботи.

Гостьові курси

Викладає вибраний здобувачами викладач

Студенти на власний розсуд обирають тему і самостійно формулюють назву дисципліни, лише консультуючись з гарантом програми або завідувачем кафедри. Після визначення назви дисципліни та її бажаного змісту гарант програми підбирає викладачів. Назву дисципліни вносять до навчального плану студентів, які обрали її вивчення.

А.3. Дисципліни вільного вибору

Студент має право в межах розподілу дисциплін вільного вибору студента вибрати 15 кредитів ЄКТС дисциплін із будь-якого навчального плану другого (магістерського) рівня вищої освіти, окрім навчального плану своєї спеціальності, або дисципліни, які вивчаються ним за програмою академічної мобільності (наказ НаУКМА від 14.04.2015 № 131). Механізм реалізації цього права описано в Положенні про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Києво-Могилянська академія»¹¹.

¹¹ https://www.ukma.edu.ua/index.php/about-us/sogodennya/dokumenty-naukma/doc_download/2284-polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu-v-naukma

